Le brief des témoins, une page

En 2014, j'ai laissé un témoin gérer les alliances sans lui dire où elles seraient à quinze heures. Elles étaient dans mon coffre, sur un parking, à onze minutes de la mairie. Ce n'était pas sa faute, c'était la mienne. Depuis, je considère qu'un témoin mal briefé n'est pas un témoin, c'est un invité avec un titre. Imprimez une page par personne, sur du papier de couleur, et remettez-la de la main à la main au briefing de la veille.

Pour : ..... Notre mariage, le : ..... Lieu, adresse en toutes lettres : .....

Tes horaires clés

Cinq lignes, pas trente. Le déroulé complet est ailleurs.

HEURE	CE QUI SE PASSE	TU ES OÙ
	Arrivée sur place	
	Départ pour la mairie	
	Cérémonie	
	Photos de groupe	
	Entrée en salle et discours	

Ton rôle précis

Deux ou trois missions nommées, avec un créneau. Un rôle sans horaire n'est pas un rôle, c'est une inquiétude.

FAIT	TA MISSION	DE ... À ...
☐		
☐		
☐		

Un bon témoin fait quatre choses : il connaît l'heure qui suit, il détient trois numéros, il absorbe les questions que les invités poseraient aux mariés, et il rassemble les gens quand il faut.

Ce que tu ne fais pas

C'est la ligne que les couples oublient, et la plus précieuse : un témoin qui ignore ce qui est déjà couvert double quelqu'un ou s'inquiète pour rien.

DÉJÀ GÉRÉ PAR	QUOI

Et trois choses qu'on ne demande jamais à un témoin : porter de l'argent (enveloppes, soldes, pourboires vont à une seule personne, désignée), tenir un rôle de 10 h à minuit sans relais, et faire un discours s'il n'en a pas envie.

Tes trois numéros

QUI	RÔLE	NUMÉRO
	Chef d'orchestre, celui qui décide	
	Le lieu, personne présente le jour J	
	Le prestataire critique du moment	

Point de repli si le téléphone ne passe pas : .....

Les six rôles de la journée, et leurs doublons

À remplir une fois pour toutes, puis à recopier sur chaque page. Six rôles, pas quinze : quinze personnes qui aident, c'est quinze personnes à briefer.

RÔLE	CE QU'IL FAIT VRAIMENT	CRÉNEAU	NOM	DOUBLON
Chef d'orchestre	Tient le déroulé, décide, lance chaque séquence	Toute la journée		
Accueil prestataires	Ouvre, montre, signe, indique prises et toilettes	8 h - 16 h		
Accueil invités	Oriente, distribue les livrets, gère les retardataires	14 h - 18 h		
Maître des objets	Alliances, discours, cadeaux, enveloppes, clés	Toute la journée		
Régisseur du soir	Bougies, guirlandes, chauffage, fermeture du bar	18 h - 2 h		
Rangement du lendemain	Restitutions, état des lieux, poubelles	Dimanche matin		

Le chef d'orchestre ne porte rien et ne décore rien : il a les mains vides et le téléphone chargé. Il ne boit pas avant 22 h, et il le sait en acceptant. C'est le seul rôle où je pose cette condition, et je la pose toujours.

Si ça déraille

SITUATION	CE QUE TU FAIS
Un invité te pose une question pratique	Tu réponds. Tu ne vas pas voir les mariés
Tu ne sais pas	Tu demandes au chef d'orchestre. S'il ne sait pas, il décide
Un prestataire a du retard	Tu appelles, tu préviens le chef d'orchestre, tu ne relaies pas aux mariés
Un témoin manque à la mairie	Le suppléant prévenu signe, papiers vérifiés à J-15
Ton créneau se termine	Tu passes le relais à voix haute, à ton doublon, à l'heure dite
Le réseau ne passe plus	Tout le monde se retrouve au point de repli écrit plus haut
Une question arrive pendant les photos	Elle attend, ou elle se règle sans les mariés

Deux suppléants pour la mairie, majeurs, présents, prévenus explicitement, pièce d'identité valide vérifiée quinze jours avant. Une pièce d'identité non conforme ou une information administrative périmée peut créer un retard évitable : vérifiez les exigences applicables auprès de la mairie.

SUPPLÉANT MAIRIE	NOM ET NUMÉRO	PAPIERS VÉRIFIÉS LE
1		
2		

La seule consigne vraiment universelle

Sois joignable. Téléphone chargé, sonnerie audible, pas en silencieux dans une veste posée sur une chaise. C'est la consigne la plus prosaïque du briefing, et celle qui rate le plus souvent.

Et la phrase que je dis à chaque briefing de la veille, debout, en quinze minutes : à partir de demain matin, on ne pose plus de questions aux mariés.

Cette fiche existe en version vivante dans Célestin

Le déroulé bouge encore trois fois entre J-30 et J-2, et un fichier envoyé par mail, lui, ne bouge pas. Dans Célestin, les témoins ouvrent un lien privé et voient la version d'aujourd'hui, avec leurs propres lignes surlignées. Beaucoup d'erreurs de coordination viennent d'une information périmée plutôt que d'un manque de bonne volonté : envoyez une version unique et datée du brief.